

Tomaszów Lubelski, dnia 12.10.2021 r.

ZAPYTANIE DOTYCZĄCE ROZEZNANIA RYNKU

(Niniejsze zapytanie nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych)

Strona | 1

Znak sprawy: UE.2322.2.2021

Miejsce publikacji zapytania:

Siedziba Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim , ul. 29.Listopada 10, 22-600 Tomaszów Lubelski

Tablica ogłoszeń w dniu : 12.10.2021 r.

Na stronach internetowych: http://www.gops-tomaszow.pl/asp/pl_start.asp?typ=14&menu=
<http://gops.tomaszowlubelski.biuletyn.net/>

Art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) nie stosuje się

Nazwa zamówienia: opracowanie raportu końcowego z wdrożonych zmian (po reorganizacji) wraz z prezentacją na temat analizy wprowadzonych rozwiązań w ramach projektu pt. „Modernizacja systemu pomocy społecznej w gminie Tomaszów Lubelski” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Nr projektu: POWR.02.05.00-00-0377/19

KOD CPV 73110000-6

Nazwa kodu CPV Usługi badawcze

1. Zamawiający:

Gmina Tomaszów Lubelski/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim, ul. 29. Listopada 10, 22-600 Tomaszów Lubelski tel. 84 664 29 31, e-mail: gopstomlub@post.pl

2. Tryb postępowania:

1) Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia stosując procedurę Rozeznania Rynku zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 lipca 2017 r. rozdział 6.5.2.

2) W prowadzonym postępowaniu w odpowiedzi na zapytanie, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, spełniający wymagania kwalifikacyjne.

3. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu raportu końcowego z wdrożonych zmian (po reorganizacji) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tomaszowie Lubelskim wraz z

prezentacją na temat analizy wprowadzonych rozwiązań, porównanie efektów pracy GOPS przed i po wdrożeniu usprawnień organizacyjnych, zmiany roli GOPS na organizatora, realizatora i koordynatora usług socjalnych w gminie Tomaszów Lubelski.

2) Raport winien obejmować okres realizacji projektu tj. od września 2020 r do grudnia 2021 r. i zawierać:

Strona | 2

- analizę wprowadzonych rozwiązań organizacyjnych, porównanie efektów pracy GOPS przed i po wdrożeniu usprawnień organizacyjnych, zmiany uprzedniej, pomocniczej roli gminnego ośrodka pomocy z na organizatora, realizatora i koordynatora usług socjalnych w gminie Tomaszów Lubelski,
- szczegółową analizę wypracowanej w trakcie wdrażania modelu dokumentacji oraz ocenę efektywności przyjętych rozwiązań, jak również określenie poziomu zgodności realizacji projektu z zapisami wniosku o dofinansowanie,
- rekomendacje i wnioski dla funkcjonowania GOPS.

Specyfikacja raportu: opracowanie złożone z co najmniej 30 stron tekstu (czcionka 12, odstęp 1,5 wiersza). Zawartość merytoryczna: wprowadzenie, rozdział metodologiczny wskazujący cel i zakres diagnozy oraz analizy, opis metod i narzędzi badawczych oraz analitycznych, opis grupy badawczej i charakterystykę badanych.

W ramach diagnozy: badania ilościowe - ankiety dedykowane dla pracowników GOPS, zawierające minimum 10 pytań odnoszących się do zagadnień reorganizacji GOPS Tomaszów Lubelski, minimum 20 sztuk, w tym obowiązkowo 9 ankiet przeprowadzonych wśród pracowników socjalnych. Przeprowadzenie i analiza danych z 50 ankietowanych Interesariuszy GOPS, (w tym władze lokalne, radni i klienci). Analiza danych zastanych np. Regulamin Organizacyjny GOPS, zakresy czynności. Ponadto wywiady jakościowe, jeden w GOPS i jeden z otoczeniem tj. władze, radni miasta, przedstawiciele organizacji pozarządowych.

Kolejne części raportu powinny zawierać charakterystykę obszaru działania, uwarunkowania lokalne funkcjonowania GOPS, charakterystykę problemów, mapę zasobów w tym analizę mocnych i słabych stron oraz ocenę potencjału funkcjonowania ośrodka pomocy w kontekście analizy wprowadzonych rozwiązań oraz różnic pomiędzy stanem wyjściowym a uzyskanym po zakończeniu realizacji projektu.

Prezentacja w formacie Power Point minimum 20 slajdów.

3) Obligatoryjnym załącznikiem do raportu jest prezentacja jego treści

Z chwilą przekazania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Raportu (stanowiącego przedmiot zamówienia), zarówno treść tego dokumentu, jego wdrukowany egzemplarz, jak i płyta CD, na której został zapisany, stają się własnością Zamawiającego. Równocześnie Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Raportu, w szczególności do korzystania z nich na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Raportu – wytwarzania dowolną techniką dodatkowych egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności zaś: we wszelkiego typu publikacjach drukowanych, w postaci wydruków komputerowych,
- b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Raportu, na których je utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w tym w formie: wydruków komputerowych, powiększeń fotograficznych, wszelkiego typu publikacji drukowanych, na wszelkich nośnikach cyfrowych i reklamowych, w postaci zapisu w pamięci komputerów oraz w wewnętrznych i zewnętrznych sieciach informatycznych, w Internecie, prasie i telewizji oraz poprzez wyświetlanie na ekranach i urządzeniach elektronicznych,

- c) w zakresie rozpowszechniania opracowań w sposób inny niż określony w art. 6 ust. 1 pkt 2) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych – poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie opracowań w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

4. Wymagania kwalifikacyjne.

Wykonawca musi spełniać poniższe warunki:

- a) wykształcenie wyższe właściwe dla pracowników socjalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- b) staż pracy w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej powyżej 10 lat, w tym na stanowisku pracownika socjalnego minimum 2 lata,
- c) doświadczenie w kształceniu prac. socjalnych tj. powyżej 200 godzin szkoleń/ doradztwa pracowników socjalnych (preferowane będą osoby posiadające doświadczenie zawodowe w projektach ogłaszanych przez MRPIPS w tym w proj. CRZL/WRZOS "Standardy w pomocy społecznej" z PO KL 2007-2013 oraz PO WER 2014-2020 Działania 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna".
- d) autorstwo/ współautorstwo w opracowaniu minimum 2 raportów, publikacji o tematyce pomocy społecznej, preferowane będą osoby posiadające doświadczenie zawodowe w projektach ze środków unijnych, w tym ogłaszanych przez MRPIPS w tym w proj. CRZL/WRZOS "Standardy w pomocy społecznej" z PO KL 2007-2013 oraz PO WER 2014-2020 Działania 2.5 "Skuteczna pomoc społeczna".

5. Pozostałe wymagania wobec Wykonawcy:

- a) realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy;
- b) współpraca z Zamawiającym reprezentowanym przez pracownika GOPS w Tomaszowie Lubelskim na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
- c) Przeniesienie majątkowych praw autorskich do opracowań, o którym mowa w ust. 6) lit. a) – powyżej, Wykonawca dokonuje na czas nieokreślony w odniesieniu do nieograniczonego terytorium, w zakresie nieograniczonym, co do ilości kopii czy wydań.

6. Termin realizacji: od dni podpisania umowy do 30 listopada 2021 roku.

7. Kryteria oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Cena – waga max. 40/100 pkt.
b) Doświadczenie Eksperta/liczba godzin prowadzonych szkoleń/doradztwa dla pracowników socjalnych – waga max 60/100 pkt.

Kryterium cena – będzie obliczane wg wzoru:
najniższa cena

Liczba punktów = ----- x 40 pkt.
cena badanej oferty

Kryterium doświadczenie – będzie obliczane wg wzoru:
Doświadczenie eksperta w badanej ofercie

Liczba punktów = ----- x 60 pkt.

Największe wykazane doświadczenie eksperckie spośród złożonych ofert

a) Doświadczenie eksperta w kryterium oceny ofert weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w ofercie.

b) W kryterium doświadczenie eksperta punktowane będzie doświadczenie na poziomie minimum dotyczącego ilości sporządzonych raportów, opracowań o tematyce społecznej.

8. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę na realizację całości zadania należy złożyć w terminie do dnia 28 października 2021 roku, w siedzibie Zamawiającego, przy ulicy 29. Listopada 10, 22-600 Tomaszów Lubelski, osobiście lub listownie.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem Oferta na opracowanie raportu końcowego w projekcie pt. „Modernizacja systemu pomocy społecznej w gminie Tomaszów Lubelski”.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i podpisana przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę.

9. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

Kierownik projektu Celina Koperwas

Adres e- mail: gopstomlub@post.pl

Tel. 84 6642931 wew. 24 lub 500248766

10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

1. nie wpłynie żadna oferta,
2. wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niegodność z treścią niniejszego ogłoszenia lub zawierają błędy formalne lub wady prawne,
3. oferta najkorzystniejsza przewyższy możliwości finansowe Zamawiającego,
4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,

11. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzona dokumentacja z wykonanych czynności.

12. Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1. Wzór oferty

Załącznik Nr 2. Wzór umowy



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

